

RENCANA PROGRAM KERJA INSTALASI TEKNOLOGI INFORMASI RSUD AJIBARANG



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH AJIBARANG
KABUPATEN BANYUMAS
2020

BAB 1 PENDAHULUAN

1. LATAR BELAKANG

Dalam menjalankan fungsi manajemen dan pelayanan di sebuah rumah sakit membutuhkan informasi yang handal, tepat, cepat dan terbaru (*up to date*) untuk mendukung proses pengambilan keputusan dan penetapan kebijakan secara tepat. Sebagai salah satu bentuk fasilitas pelayanan kesehatan yang menyelenggarakan upaya kesehatan, Rumah Sakit sering mengalami kesulitan dalam pengelolaan informasi baik untuk kebutuhan internal maupun eksternal. sehingga perlu diupayakan peningkatan pengelolaan informasi yang efisien, cepat, mudah, akurat, murah, aman, terpadu dan akuntabel. Salah satu bentuk penerapannya melalui sistem pelayanan dengan memanfaatkan teknologi informasi melalui penggunaan sistem informasi berbasis komputer. Pesatnya kemajuan teknologi di bidang informasi telah melahirkan perubahan tatanan kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.

Terkait hal ini, peran dan fungsi pelayanan data dan informasi yang dilaksanakan oleh rumah sakit sebagai salah satu unit kerja pengelola data dan Informasi dituntut untuk mampu melakukan berbagai penyesuaian dan perubahan. Sistem Informasi dapat dimanfaatkan untuk kegiatan pelayanan data dan informasi dengan lebih produktif, transparan, tertib, cepat, mudah, akurat, terpadu, aman dan efisien, khususnya membantu dalam memperlancar dan mempermudah pembentukan kebijakan dalam meningkatkan sistem pelayanan kesehatan khususnya dalam bidang penyelenggaraan Rumah Sakit di Indonesia.

RSUD Ajibarang merupakan milik Pemerintah Daerah Kabupaten Banyumas, dimana awalnya merupakan Unit Rawat Inap Puskesmas I Ajibarang, kemudian dikembangkan menjadi RSUD Ajibarang untuk peningkatan pelayanan kesehatan pada masyarakat di Kabupaten Banyumas khususnya Banyumas bagian Barat. Keberadaan Instalasi Teknologi Informasi Di RSUD Ajibarang sesuai dengan Peraturan Bupati Banyumas Nomor 10 Tahun 2011 termasuk dalam instalasi penunjang non medis (Lampiran). Seperti halnya instalasi lainnya Instalasi Teknologi Informasi (ITI) RSUD Ajibarang juga melaksanakan kegiatan-kegiatan yang terkait dengan mutu pelayanan, peningkatan pengetahuan dan kemampuan SDM serta peningkatan sarana dan prasarana yang menunjang rangka upaya peningkatan pelayanan sistem informasi kesehatan di RSUD Ajibarang. Kegiatan-kegiatan tersebut, tertuang dalam program kerja ITI tahun 2020.

2. TUJUAN

1) Umum

Terlaksananya penyelenggaraan kegiatan Instalasi Teknologi Informasi yang baik dalam rangka upaya peningkatan pelayanan sistem informasi kesehatan di RSUD Ajibarang.

2) Khusus

- a. Meningkatkan mutu pelayanan Instalasi Teknologi Informasi;
- b. Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan petugas Instalasi Teknologi Informasi dalam pengelolaan teknologi informasi;
- c. Meningkatnya sarana dan prasarana dalam mendukung penyelenggaraan kegiatan di Instalasi Teknologi Informasi;

3. SASARAN

Terselenggaranya 90% kegiatan di Instalasi Teknologi Informasi RSUD Ajibarang Tahun 2020.

BAB 2 PERENCANAAN KEGIATAN

A. KEGIATAN POKOK

Kegiatan Pokok di Instalasi Teknologi Informasi Tahun 2020, meliputi:

- a. Peningkatan Mutu Pelayanan;
- b. Peningkatan pengetahuan dan kemampuan petugas Instalasi Teknologi Informasi;
- c. Peningkatan sarana dan prasarana dalam mendukung penyelenggaraan Instalasi Teknologi Informasi.

B. RINCIAN KEGIATAN DAN SUMBER PEMBIAYAAN

Rincian dan sumber pembiayaan kegiatan di Instalasi Teknologi Informasi, meliputi:

- a. Peningkatan Mutu Pelayanan;
 - 1) Rapat Koordinasi rutin Instalasi Teknologi Informasi;
 - 2) Pengembangan aplikasi SIMRS sesuai kebutuhan PPA, para kepala bidang/kepala instalasi, dan badan/pihak lain di luar rumah sakit yang membutuhkan data dan informasi tentang operasional dan pelayanan rumah sakit;
 - 3) Pengembangan Aplikasi RKE (rekam medis elektronik);
 - 4) Pengembangan aplikasi pendaftaran pasien rawat jalan secara *online* berbasis android;
 - 5) Pembuatan inovasi pelayanan publik dengan Aplikasi SIAP CERIA;
 - 6) Pengembangan sistem informasi pendaftaran rawat inap berbasis SIMRS;
 - 7) Pengembangan sistem informasi terkait program mutu rumah sakit;
 - 8) Pemeliharaan jaringan komputer;
 - 9) Penambahan dan pemeliharaan perangkat/hardware untuk menunjang kegiatan SIMRS;
 - 10) Sosialisasi terus menerus tentang RKE ke PPA terkait;
 - 11) Pendampingan upload data akreditasi melalui SISMADAK berkerjasama dengan Tim Akreditasi dan Komite PMKP RSUD Ajibarang;
 - 12) Pembuatan Aplikasi *Eclaim* dan sosialisasi untuk efisiensi sumber daya di RSUD Ajibarang;
 - 13) Pembuatan aplikasi perpustakaan *online*;
- b. Peningkatan pengetahuan dan kemampuan petugas Instalasi Teknologi Informasi
 - 1) Pelatihan terkait dengan peningkatan kemampuan dan pengetahuan petugas Instalasi Teknologi Informasi;

- 2) IHT terkait peningkatan kemampuan dan pengetahuan petugas Instalasi Teknologi Informasi atau terkait kemampuan dasar pegawai di RSUD Ajibarang;
- c. Peningkatan sarana dan prasarana dalam mendukung penyelenggaraan Instalasi Teknologi Informasi
 - 1) Penyusunan perencanaan kebutuhan ATK di Instalasi Teknologi Informasi tahun 2021;
 - 2) Penyusunan perencanaan kebutuhan operasional di Instalasi Teknologi Informasi tahun 2021;
 - 3) Penyusunan perencanaan pemeliharaan/pengembangan gedung/ruang di Instalasi Teknologi Informasi tahun 2021

C. CARA MELAKSANAKAN KEGIATAN

- 1) Peningkatan Mutu Pelayanan;
 - a. Membentuk tim;
 - b. Melakukan rapat;
 - c. Melakukan pencatatan kegiatan;
 - d. Melakukan sosialisasi.
- 2) Peningkatan pengetahuan dan kemampuan petugas dalam pengelolaan teknologi informasi;
Metode yang digunakan pengiriman program pendidikan dan pelatihan baik *intern* maupun *ekstern*.
- 3) Peningkatan sarana dan prasarana dalam mendukung penyelenggaraan di Instalasi Teknologi Informasi
Cara melaksanakan kegiatan ini dengan pengusulan sarana dan prasarana ke dalam perencanaan rumah sakit.

D. JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN

Matrik Pelaksanaan Kegiatan Terlampir.

BAB 3 PELAKSANAAN DAN EVALUASI

A. Perencanaan Evaluasi Hasil

Evaluasi perencanaan hasil adalah evaluasi dari jadwal kegiatan sesuai jadwal kegiatan yang ada di matrik kegiatan, sehingga bila ada evaluasi diketahui ada pergeseran jadwal atau penyimpangan jadwal maka dapat segera diperbaiki.

B. Analisis Hasil

Teknik Analisis Data adalah suatu metode atau cara untuk mengolah sebuah data menjadi informasi atau analisis data juga bisa diartikan sebagai kegiatan yang dilakukan untuk merubah data hasil menjadi informasi yang nantinya bisa dipergunakan untuk mengambil sebuah kesimpulan. Analisis hasil yang digunakan adalah analisis kualitatif dan kuantitatif. Setelah itu dilanjutkan dengan metode PDSA sebagai berikut

- 1) *Plan*, merupakan tahapan perencanaan perubahan yang akan diuji coba dan diterapkan. Komponen penting pada tahap ini adalah merumuskan tujuan.
- 2) *Do*, Melaksanakan. Melakukan uji coba atau langkah-langkah perubahan yang telah direncanakan.
- 3) *Study*, Analisis. Yaitu mempelajari dan mengevaluasi data sebelum dan setelah perubahan serta merefleksikan apa yang telah dipelajari.
- 4) *Act*, Tindak lanjut. Merencanakan siklus perubahan berikutnya atau implementasi penuh/dipertahankan.

C. Pelaksanaan Kegiatan dan Pelaporan

Pelaksanaan kegiatan dan pelaporan dengan cara membuat laporan kegiatan tiap bulan untuk kegiatan yang bersifat rutin atau harian. Sistematisa pembuatan laporan sesuai dengan sistematisa laporan kerja dalam Tata Naskah RSUD Ajibarang.

Untuk laporan evaluasi/monitoring tiap 3 (tiga) bulan. Semua laporan dibuat dan ditujukan kepada Direktur RSUD Ajibarang tembusan Bidang Penunjang dan unit/komite/tim terkait.

BAB 4

PENCATATAN DAN PELAPORAN

Pencatatan kegiatan dilakukan dengan melakukan pendokumentasian kegiatan meliputi:

- 1) Pembuatan UMAN (Undangan, materi, absensi dan notulen) untuk kegiatan rapat/koordinasi.
- 2) Pencatatan temuan/permasalahan yang bersifat darurat dan penting di buku supervisi di masing-masing bagian kegiatan.
- 3) Menggunakan cek list untuk kegiatan review dokumen, evaluasi monitoring SPM dan kegiatan lainnya.

Sistematika pembuatan pelaporan sesuai dengan sistematika laporan kerja dalam Tata Naskah RSUD Ajibarang dan dilaporkan tiap maksimal tanggal 10 (sepuluh) bulan berikutnya. Semua laporan dibuat dan ditujukan kepada Direktur RSUD Ajibarang tembusan Bidang Penunjang dan unit/komite/tim terkait.

**RENCANA PROGRAM KERJA
INSTALASI TEKNOLOGI INFORMASI
RSUD AJIBARANG
TAHUN 2020**

NO	KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	SASARAN	PJ	BULAN KE-														
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Mutu	Rapat Koordinasi Instalasi Teknologi Informasi Pengembangan Aplikasi SIMRS sesuai kebutuhan PPA, para kepala bidang/kepala instalasi, dan badan/pihak lain di luar rumah sakit yang membutuhkan data dan informasi tentang operasional dan pelayanan rumah sakit	Tercapainya koordinasi dan komunikasi tim work Instalasi Teknologi Informasi; Tercapainya pengembangan aplikasi SIMRS sesuai kebutuhan	Instalasi Teknologi Informasi; Unit terkait 1) Instalasi Teknologi Informasi (analisis sistem, programmer); 2) PPA, para kepala bidang/kepala instalasi, dan badan/pihak lain di luar rumah sakit															
		Aplikasi RKE (Rekam Medis Elektronik)	Tercapainya pengembangan aplikasi RKE di Klinik/Instalasi Rawat Jalan	1) Instalasi Teknologi Informasi (analisis sistem, programmer); 2) PPA, para kepala bidang/kepala instalasi, dan badan/pihak lain di luar rumah sakit															
		Pengembangan Aplikasi Pendaftaran	Terselenggaranya pengembangan aplikasi	1) Instalasi Teknologi Informasi (analisis															

NO	KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	SASARAN	PJ	BULAN KE-													
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		pasien rawat jalan secara <i>online</i> berbasis android	pendaftaran rawat jalan secara online berbasis android	sistem, programmer); 2) Tim/unit lain yang terkait														
		Pembuatan Inovasi Pelayanan Publik dengan Aplikasi SIAP CERIA	Peningkatan 1 layanan inovasi pelayanan publik RSUD Ajibarang Tahun 2020 dengan Aplikasi SIAP CERIA	1) Instalasi Teknologi Informasi (analisis sistem, programmer); 2) Tim/unit lain yang terkait														
		Pengembangan sistem informasi pendaftaran rawat inap berbasis SIMRS	Terciptanya kemudahan informasi pendaftaran rawat inap berbasis SIMRS	1) Instalasi Teknologi Informasi (analisis sistem, programmer); 2) Tim/unit lain yang terkait														
		Pengembangan sistem informasi terkait program mutu rumah sakit	Terselenggaranya pengembangan sistem informasi terkait program mutu rumah sakit	1) Instalasi Teknologi Informasi (analisis sistem, programmer); 2) Tim/unit lain yang terkait														
		Pemeliharaan jaringan komputer	Terciptanya pemeliharaan jaringan komputer	Instalasi Teknologi Informasi (pemeliharaan jaringan); Instalasi Teknologi Informasi (hardware);														
		Penambahan dan pemeliharaan perangkat/hardware untuk menunjang kegiatan SIMRS	Terpeliharanya sarana prasarana terkait kegiatan SIMRS dan teknologi informasi lainnya															

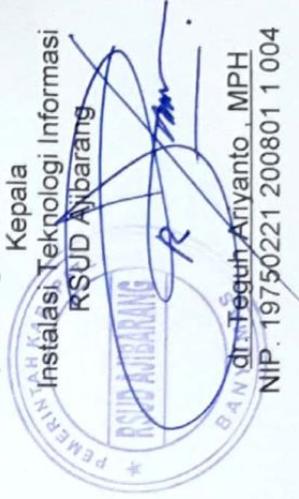
NO	KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	SASARAN	PJ	BULAN KE-													
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		Sosialisasi terus menerus tentang RKE ke PPA terkait	Terselenggaranya sosialisasi terus menerus tentang RKE ke PPA terkait	1) Instalasi Teknologi Informasi (programer); 2) Komite Rekam Medis														
		Pendampingan <i>upload</i> data akreditasi melalui SISMAADAK bekerjasama dengan Tim Akreditasi dan Komite PMKP RSUD Ajiarang	Terselenggaranya <i>upload</i> dokumen dan data PMKP pada Aplikasi SISMAADAK	1) Instalasi Teknologi Informasi (programer); 2) Tim Akreditasi; 3) Komite PMKP;														
		Pembuatan Aplikasi <i>Eclaim</i> dan sosialisasi untuk efisiensi sumber daya di RSUD Ajiarang	Terciptanya aplikasi <i>eclaim</i> untuk administrasi klaim pasien BPJS	1) Instalasi Teknologi Informasi (programer); 2) Tim Klaim;														
		Pembuatan aplikasi perpustakaan <i>online</i>	Terciptanya pembuatan aplikasi perpustakaan <i>online</i>	1) Instalasi Teknologi Informasi (programer); 2) Instalasi Diklat dan PSDM;														
2	Pendidikan dan Pelatihan	1) Pelatihan dengan peningkatan kemampuan pengetahuan petugas Instalasi Teknologi Informasi; 2) IHT peningkatan terkait	Peningkatan pengetahuan dan kemampuan petugas Instalasi Teknologi Informasi;	Instalasi Teknologi Informasi; Diklat dan PSDM														
			Peningkatan pengetahuan dan kemampuan petugas petugas	Instalasi Teknologi Informasi;														

NO	KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	SASARAN	PJ	BULAN KE-													
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		kemampuan dan pengetahuan petugas Instalasi	Instalasi Teknologi Informasi;	Diklat dan PSDM														
3	Sarana dan Prasarana	Pengusulan sarana prasarana, kegiatan operasional 2021	Terwujudnya 1 dokumen perencanaan sarpras, kegiatan operasional di Instalasi Teknologi Informasi tahun 2021	Instalasi Teknologi Informasi; PPTK/PPKOm Pemeliharaan														
		Penyusunan perencanaan kebutuhan ATK di Instalasi Teknologi Informasi tahun 2021																
		Penyusunan perencanaan pemeliharaan/pengembangan gedung/ruang di Instalasi Teknologi Informasi tahun 2021																

Ajibarang, 02 Januari 2020

Kepala

Instalasi Teknologi Informasi
RSUD Ajibarang



Teguh Anyanto, MPH

NIP. 19750221 200801 1 004

BAB 5
PENUTUP

Demikian program kerja Instalasi Teknologi Informasi ini dibuat, saran dan kritik sangat dibutuhkan untuk perbaikan penyusunan laporan ini untuk tahun-tahun berikutnya.

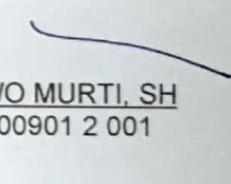
AJIBARANG, 02 JANUARI 2020

KEPALA INSTALASI TEKNOLOGI
INFORMASI
RSUD AJIBARANG
KABUPATEN BANYUMAS



dr TEGUH ARIYANTO, MPH
NIP. 19750221 200801 1 004

MENGETAHUI,
KASI PENUNJANG NON MEDIS
RSUD AJIBARANG
KABUPATEN BANYUMAS



ESTI SIWI WIBOWO MURTI, SH
NIP. 19651808 200901 2 001